Email:cbsedli@nda.vsnl.net.in
Website: www.cbse.nic.in

Phones: 22509252-59
Fax: 22515826

केन्द्रीय माध्यमिक शिक्षा बोर्ड

शिक्षा केंद्र, 2, समुदाय केंद्र, प्रीत विहार, दिल्ली -110301

स्पीड पोस्ट

एफ – 45/एडम-II/एआइपीएमटी शाखा के लिए लिफाफों की खरीददारी/3259-86 दिनांक:**20.01.2016**

सेवामें

विषय: प्रेषण कार्य हेतु उत्तम गुणवत्ता के मुद्रित लिफाफों की आपूर्ति

महोदय/महोदया,

बोर्ड परीक्षा कार्य हेतु विभिन्न प्रकार के मुद्रित लिफाफे खरीदने का इच्छुक है, इसलिए आपसे अनुरोध है कि आप लिफाफों के नमूने/नमूना के साथ अनुबंध-1 में संबद्ध प्रपत्र में अपनी प्रतियोगी दरों का उद्धरण करें । अधूरे, सशर्त अथवा बिना ईएमडी और नियत तिथि तथा समय के बाद प्राप्त को रद्द कर दिया जाएगा । सचिव, सीबीएसई को किसी अथवा सभी निविदाओं को बिना किसी कारण के रद्द करने का अधिकार है । सफल/असफल निविदाकारों की ईएमडी कार्य पूरा होने के बाद बिना ब्याज के लौटा दी जाएंगी । सीमित निविदा दस्तावेजों को सीबीएसई वेबसाइट www.cbse.nic.in से डाउनलोड किया जा सकता है । इच्छुक एजेंसियां लिफाफों का नमूना प्रशा-II शाखा, तीसरा तल, सीबीएसई, प्रीत विहार, दिल्ली में किसी भी कार्य दिवस (शनिवार तथा रविवार को छोड़कर) में देख सकती है ।

भवदीय

जयप्रकाश चतुर्वेदी

(जय प्रकाश चतुर्वेदी)
सहायक सचिव(प्रशा-2)

संलग्न:

1. अनुबंध -1 व 2
2. निबंधन एवं शर्तें

सूचना: इस निविदा दस्तावेज के अंग्रेजी और हिंदी संस्करण के बीच विसंगति के मामले में, अंग्रेजी संस्करण में उल्लिखित नियमों और शर्तों को अंतिम रूप में माना जाएगा।

Email: cbsedli@nda.vsnl.net.in
22509256-59
Email:cbsedli@nda.vsnl.net.in
Website: www.cbse.nic.in

Phone:
Phones: 22509252-59
Fax: 22515826

केन्द्रीय माध्यमिक शिक्षा बोर्ड

शिक्षा केंद्र, 2, समुदाय केंद्र, प्रीत विहार, दिल्ली - 110301

अनुबंध-2

लिफाफों की आपूर्ति हेतु ''तकनीकी बोली'' प्रपत्र

1.	फर्म के बारे में	
	क) फर्म का नाम तथा पूरा पता:	
	ख) फोन नं0:	
	ग) फार्म का प्रकार (एकायत्त/कम्पनी एक्ट के तहत कम्पनी /सरकारी उपक्रम)	
	घ) पंजीकरण संख्या एवं पंजीकरण का वर्ष (दस्तावेजी प्रमाण सहित)	
	ड) संगठन का नाम जिसके साथ एजेंसी पंजीकृत है	
	च) मालिक/साझेदार/निदेशक का नाम	

2.	पिछले कार्यों का अनुभव (अधिमानत: पिछले तीन वर्षों के लिए)		
	वर्ष	बोर्ड/विश्वविद्यालय/शिक्षा संगठन का नाम	निष्पादित कार्य का विवरण (प्रमाण सहित) **
	2013		
	2014		
	2015		

** बोर्ड/विश्वविद्यालय/शैक्षिक संस्थान के नाम और सहायक दस्तावेजों सहित लिफाफों के निर्माण तथा आपूर्ति करने के अनुभव की कुल अवधि

3. क्या फर्म को कभी किसी सगंठन द्वारा बहिष्कृत/काली सूची मे डाला गया है? यदि हां, तो ब्योरा दें।
4. फर्म/मुद्रक का समरूप कार्य करने का पिछला अनुभव
5. क्या फर्म एक प्रमुख निर्माता है: हां/नहीं ....
6. फर्म के ग्राहक (प्रमाण संलग्न करें) :
   - (क) सरकारी विभाग/मंत्रालय हां/नहीं ....
   - (ख) एम.एन.सी हां/नहीं ....
   - (ग) सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम हां/नहीं ....
   - (घ) प्राइवेट सेक्टर हां/नहीं ....
8. अवसंरचनात्मक विवरण:
   - (क) भौतिक/पूंजी:
   - (ख) इस प्रकार के कार्य के लिए मशीनों की कुल सं0 एवं प्रकार ....
   - (ग) वित्तीय:
     - (i) वार्षिक टर्न ओवर (पिछले तीन वित्तीय वर्ष के दौरान)
       - 2013 रु0 ....
       - 2014 रु0 ....
       - 2015 रु0 ....
     - (i i) वित्त की उपलब्धता/बैंक गारंटी (रु0) ....

(घ) कार्मिक: कर्मचारियों की संख्या

तकनीकी : ....

गैर-तकनीकी : ....

9. बिक्री कर सं. : ....

टिप्पणी: कृपया दी गई सेवाओं तथा उसकी अवधि दर्शाते हुए उपर्युक्त श्रेणीकरण अनुसार ग्राहकों की सूची संलग्न की जाए और सम्पर्क व्यक्ति का नाम तथा टेलीफोन भी दर्शाया जाए।

10. धरोहर राशि का ब्योरा बैंक ड्राफ्ट:

बैंक ड्राफ्ट सं0 .... दिनांक .... रु0 10,000/- और अदाकर्ता बैंक का नाम ....

11. पैन/पिन नं0 ....

12. संलग्न नमूनों की संख्या:...

निविदा की निबंधन एवं शर्तें मुझे/हमें स्वीकार्य हैं।

प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता

(पूरा नाम एवं पदनाम सहित)

मोहर:...

मोबाइल नं0: ....

फोन नं0:.......................................

फैक्स नं0..

Email: cbsedli@nda.vsnl.net.in
Website: www.cbse.nic.in
Phone: 22509256-59
Fax: 22515826

केन्द्रीय माध्यमिक शिक्षा बोर्ड

शिक्षा केंद्र, 2, समुदाय केंद्र, प्रीत विहार, दिल्ली - 110301

निबंधन एवं शर्ते

1. मुद्रित लिफाफों के विनिर्माताओं/ आपूर्तिकर्ताओं से मोहर बंद निविदा आमंत्रित हैं जो सभी तरह से पूर्ण लिफाफे में रखकर सीबीएसई कार्यालय, प्रीत विहार, दिल्ली में भूतल (स्वागत पटल) पर रखी निविदा पेटी में दिनांक **05.02.2016** को अपराह्न 2.30 बजे तक प्राप्त होनी चाहिए/ डाल देनी चाहिए। अधूरी/ सशर्त/ विलम्बित निविदाएं अथवा जो बयाना रहित हों रदद् कर दी जाएंगी । उद्धत दरों, संविदा की निबंधन एवं शर्तों में कोई ओवर राइटिंग अथवा संशोधन नहीं होना चाहिए। सभी फार्म विधिवत हस्ताक्षरित और फर्म की मोहर के साथ होने चाहिए।
2. लिफाफे को एक मोहर बंद आवरण में बयाना रू.10,000/-(दस हजार रुपये) के बैंक ड्राफ़्ट जो सचिव, सीबीएसई, दिल्ली में देय के साथ रखना चाहिए। लिफाफा जिस पर "मुद्रित लिफाफों की आपूर्ति हेतु निविदा" लिखा हो इस कार्यालय के भूतल पर रखी निविदा पेटी में दिनांक 05.02.2016 को अपराह्न 2.30 बजे तक अथवा पहले डाल देना/प्राप्त हो जाना चाहिए। निविदा अगले दिन अपराह्न 03.00 बजे निविदाकर्ताओं की उपस्थिति में खोली जाएगी जो उपस्थिति होना चाहते हों।
3. निविदा बोलियां "सहायक सचिव(प्रशा-2), केन्द्रीय माध्यमिक शिक्षा बोर्ड शिक्षा केंद्र, 2, समुदाय केंद्र, प्रीत विहार, दिल्ली - 110301" के पते पर स्पीड पोस्ट/पंजीकृत डाक/साधारण डाक/कोरियर से भी भेजी जा सकती हैं। नियत तिथि एवं समय के बाद प्राप्त निविदा पर विचार नहीं किया जाएगा।
4. दरे प्रति हजार लिफाफे (अनुबंध-1 देखें) उद्धृत की जानी चाहिए जिसमें सभी कर जैसे बिक्री कर, वेट इत्यादि शामिल हो तथा गाडी भाड़ा/परिवहन/मजदूरी तथा बोर्ड स्टोर में स्टाक प्रभार भी शामिल हो। सुपुर्दगी दिल्ली में बोर्ड के कार्यालय ली जाएगी। कारटेज/कुली प्रभार निविदाकार द्वारा उठाया जाएगा।
5. असफल बोलीकर्ताओं की ईएमडी उन्हें वापिस कर दी जाएगी । तथापि, सफल बोलीकर्ताओं की ईएमडी बोर्ड में जमा रहेगी और कार्य के सफलतापूर्वक पूरा होने के बाद एजेंसी को लौटाई जाएगी।
6. **जुर्माना खंड :**

   6.1 कार्य आदेश में बोर्ड द्वारा दी गई समय सारणी के अनुसार आपूर्ति नहीं की जाने की स्थिति में देरी से आपूर्ति पर प्रति सप्ताह 4% अधिकतम 10% तक जुर्माना लगाया जाएगा। लिफाफों का भिन्न विनिर्देशन/कम ग्राम्मेज/जीएसएम के लिए बिल से अनुपातिक कटौती की जाएगी।

   6.2 यदि विनिर्देशन के अनुसार सामग्री की आपूर्ति नहीं होने पर अनुपातिक 0.5% जुर्माना लगाया जाएगा और राशि की कटौती निविदाकर्ता के बिल से की जाएगी। इसके अलावा, वस्तुओं की आपूर्ति के लिए बोर्ड के सचिव द्वारा लिए गए निर्णय अनुसार अतिरिक्त दंड थोपा जाएगा।

   6.3 यदि फर्म निबंधन एवं शर्तों से सहमत नहीं होती है तो बोर्ड जैसा उचित समझे जुर्माना लगा सकता है अथवा फर्म की जमा पूरी अथवा आंशिक प्रतिभूति जब्त कर सकता है.
7. निविदाकर्ता द्वारा बोर्ड को लिफाफों की आपूर्ति करने में असफल रहने की स्थिति में निविदा- कर्ता के जोखिम तथा खर्च पर बोर्ड का अन्य स्रोत से आपूर्ति प्राप्त करने का अधिकार सुरक्षित है। आपूर्ति में देरी/आपूर्ति नहीं करने/कम आपूर्ति और अनुमोदित विनिर्देशन के समरूप आपूर्ति न होने के कारण जुर्माना थोपना, धरोहर राशि की जब्ती, एजेंसी पर दो वर्ष के लिए रोक लगाने के संबंध में किसी विवाद के मामले में बोर्ड के सचिव का निर्णय अंतिम तथा निविदाकर्ता को मान्य होगा।
8. बोर्ड को निम्नलिखित मामलों में फर्म की निविदा रद्द करने का अधिकार है :-

8.1 यदि लिफाफों के नमूनें अपेक्षित विनिर्देशनों/जीएसएम/ग्राम्मेज के अनुसार नहीं है।

8.2 यदि निविदा फार्म पूर्ण नहीं हो अथवा निविदा फार्म में यथा उल्लेखित विनिर्देशनों से भिन्न विनिर्देशन हों।

9. बोर्ड भेजी गई सामग्री से रेन्डम नमूने लेगा। आकार, वजन, रंग आदि में कोई भिन्नता पूरे आदेश को अस्वीकृत कर देगी और निविदाकार को इसे ''जहां है जैसा है आधार पर'' अपने खर्च पर उठाना होगा। किसी विवाद के मामले में बोर्ड के सचिव का निर्णय अंतिम होगा और निविदाकर्ता को स्वीकार्य होगा। यदि निविदाकर्ता उपरोक्त अस्वीकृत सामग्री को दो सप्ताह के समय के अंदर उठाने में असमर्थ रहता है तो बोर्ड को नीलामी द्वारा इसका निपटान करने का अधिकार होगा और निविदाकार को कोई दावा करने की अनुमति नहीं होगी।
10. नियमानुसार करों की कटौती की जाएगी।
11. कोई अग्रिम भुगतान नहीं किया जाएगा। तथापि, कार्य आदेश के अनुसार तमाम आपूर्ति पूरी होने पर 80 प्रतिशत का भुगतान किया जाएगा और शेष 20 प्रतिशत का भुगतान अन्य औपचारिकताएं जैसे कि जीएसएम का परीक्षण/मानकों के अनुसार गुणवत्ता/विनिर्देशन आदि पूर्ण होने के उपरांत किया जाएगा।
12. संबंधित प्रयोक्ता विभाग/शाखा द्वारा पूरा एवं अंतिम भुगतान मुद्रित लिफाफों की संतोषजनक आपूर्ति की प्राप्ति के बाद किया जाएगा।
13. सही मात्रा की सूचना संबंधित एजेंसी को आदेश भेजते समय दी जाएगी।
14. दर संविदा की अधिसूचना/कार्य आदेश की तिथि से एक वर्ष की न्यूनतम अवधि के लिए वैध होगी, केवल सांविधिक उगाहियों को छोड़कर जो सरकार द्वारा लागू की जाती हैं। तथापि, संविदा अवधि को आपसी सहमत निबंधन एवं शर्तों पर अधिकतम 02 वर्ष की अवधि के लिए वर्ष दर वर्ष आगे बढाया जाएगा। तथापि, संविदा के विस्तार के मामले में, बोलीकर्ता वचन प्रस्तुत करेगा कि फर्म ने वर्तमान बोली में पेश किए गए मूल्य से कम पर समरूप सामग्री/माल की आपूर्ति भारत सरकार के किसी मंत्रालय/विभाग को नहीं की है/नहीं की जा रही है और यदि किसी स्तर पर यह पाया गया कि समरूप सामग्री/माल की आपूर्ति बोलीकर्त्ता द्वारा किसी अन्य मंत्रालय/विभाग को कम मूल्य पर की गई थी तब वही मूल्य व्यतीत समय के लिए देय भत्ता के साथ वर्तमान मामले के लिए लागू होगा और लागत का अंतर बोलीकर्ता द्वार बोर्ड को लौटाया जाएगा।
15. राष्ट्रीय लघु उद्योग निगम (एनएसआईसी) से पंजीकृत को छोड़कर सभी बोली लगाने वालों को ईएमडी जमा करना अपेक्षित है, निविदा सीमित प्रकृति की है। तथापि, जो एजेंसियां निविदा प्रक्रिया में भाग लेने की इच्छुक हैं, निविदा में अपनी दरें उद्धृत कर सकती हैं और वे बोर्ड में स्वीकार्य हैं।
16. किसी भी विवाद के लिए कानूनी अधिकार क्षेत्र संघ राज्य क्षेत्र दिल्ली/नई दिल्ली होगा।

<u>निविदाकर्ता की स्वीकार्यता</u>

इन फार्म में खण्ड 1 से 16 तक वर्णित निबंधन एवं शर्तें मैंने/हमने पढ़ ली हैं और मुझे/हमें स्वीकार्य हैं।

(निविदाकार के हस्ताक्षर)
(पूरे पते सहित मोहर)

Email:cbsedli@nda.vsnl.net.in
Website: www.cbse.nic.in

Phones: 22509252-59
Fax: 22515826

केन्द्रीय माध्यमिक शिक्षा बोर्ड

शिक्षा केंद्र, 2, समुदाय केंद्र, प्रीत विहार, दिल्ली -110301

अनुबंध-1

मुद्रित लिफाफों की खरिददारी हेतु सीमित निविदा प्रपत्र

1. निविदाकारों के लिए दर उद्धरण

क्र.सं.	लिफाफों का विवरण		मात्रा	ब्रांड (पेपर कम्पनी का नाम	यूनिट कीमत प्रति हजार
1	साइज	105 एमएम x 225 एमएम	5000	1.	1.
	जीएसएम	80		2.	2.
	रंग	सफेद		3.	3.
	इनर लाइनिंग	नहीं			
	प्रिंटिंग	हां			
	विंडो	हां			
	बॉक्स	नहीं			
2	साइज	105 एमएम x 225 एमएम	10,000	1.	1.
	जीएसएम	80		2.	2.
	रंग	सफेद		3.	3.
	इनर लाइनिंग	नहीं			
	प्रिंटिंग	हां			
	विंडो	नहीं			
	बॉक्स	नहीं			
3	साइज	105 एमएम x 225 एमएम	10,000	1.	1.
	जीएसएम	80		2.	2.
	रंग	सफेद		3.	3.
	इनर लाइनिंग	नहीं			
	प्रिंटिंग	नहीं			
	विंडो	नहीं			
	बॉक्स	नहीं			
4	साइज	255 एमएम x 300 एमएम	4000	1.	1.
	जीएसएम	110		2.	2.
	रंग	खाकी		3.	3.
	इनर लाइनिंग	कपड़ा			
	प्रिंटिंग	हां			
	विंडो	नहीं			
	बॉक्स	नहीं			
5	साइज	305 एमएम x 405 एमएम	500	1.	1.
	जीएसएम	110		2.	2.
	रंग	खाकी		3.	3.
	इनर लाइनिंग	कपड़ा			
	प्रिंटिंग	हां			
	विंडो	नहीं			
	बॉक्स	नहीं			
6	साइज	305 एमएम x 405 एमएम	2500	1.	1.
	जीएसएम	110		2.	2.
	रंग	खाकी		3.	3.
	इनर लाइनिंग	कपड़ा			
	प्रिंटिंग	हां			
	विंडो	नहीं			
	बॉक्स	नहीं			
7	साइज	305 एमएम x 405 एमएम	2000	1.	1.
	जीएसएम	110		2.	2.
	रंग	नीला		3.	3.
	इनर लाइनिंग	कपड़ा			
	प्रिंटिंग	हां			
	विंडो	नहीं			
	बॉक्स	नहीं			

8	साइज	305 एमएम x 405 एमएम	32,000	1.	1.
	जीएसएम	110		2.	2.
	रंग	हरा		3.	3.
	इनर लाइनिंग	प्लास्टिक			
	प्रिंटिंग	हां			
	विंडो	नहीं			
	बॉक्स	नहीं			
9	साइज	305 एमएम x 405 एमएम	32,000	1.	1.
	जीएसएम	110		2.	2.
	रंग	खाकी		3.	3.
	इनर लाइनिंग	प्लास्टिक			
	प्रिंटिंग	हां			
	विंडो	नहीं			
	बॉक्स	नहीं			
10	साइज	255 एमएम x 380 एमएम	10,000	1.	1.
	जीएसएम	110		2.	2.
	रंग	गुलाबी		3.	3.
	इनर लाइनिंग	प्लास्टिक			
	प्रिंटिंग	हां			
	विंडो	नहीं			
	बॉक्स	हां (80 एमएम)			
11	साइज	255 एमएम x 380 एमएम	1500	1.	1.
	जीएसएम	110		2.	2.
	रंग	पीला		3.	3.
	इनर लाइनिंग	नहीं			
	प्रिंटिंग	हां			
	विंडो	नहीं			
	बॉक्स	नहीं			
12	साइज	255 एमएम x 380 एमएम	10,000	1.	1.
	जीएसएम	110		2.	2.
	रंग	खाकी		3.	3.
	इनर लाइनिंग	प्लास्टिक			
	प्रिंटिंग	हां			
	विंडो	नहीं			
	बॉक्स	हां (80 एमएम)			
13	साइज	305 एमएम x 405 एमएम	3000	1.	1.
	जीएसएम	120		2.	2.
	रंग	खाकी		3.	3.
	इनर लाइनिंग	कपड़ा			
	प्रिंटिंग	हां			
	विंडो	नहीं			
	बॉक्स	हां (80 एमएम)			
14	साइज	305 एमएम x 405 एमएम	2500	1.	1.
	जीएसएम	120		2.	2.
	रंग	खाकी		3.	3.
	इनर लाइनिंग	प्लास्टिक			
	प्रिंटिंग	हां			
	विंडो	नहीं			
	बॉक्स	हां (80 एमएम)			

अभ्यूक्ति: एजेंसी को लिफाफों के लिए प्रयोग किए जाने वाले पेपर अथवा लिफाफों के नमूनें निविदा के साथ प्रस्तुत करने चाहिएं ।

निविदा की निबंधन एवं शर्तें मुझे/हमें स्वीकार्य हैं।

हस्ताक्षर....................................

नाम एवं मोहर सहित पता और

तिथि..

फोन (का.) ....

(मो) ....