



Series : P3SQR

Set – 4

प्रश्न-पत्र कोड
Q.P. Code

325

रोल नं.

Roll No.

परीक्षार्थी प्रश्न-पत्र कोड को उत्तर-पुस्तिका के मुख-पृष्ठ पर अवश्य लिखें।

Candidates must write the Q.P. Code on the title page of the answer-book.

**फुटकर
RETAIL**

[]

निर्धारित समय : 3 घण्टे

अधिकतम अंक : 60

Time allowed : 3 hours

Maximum Marks : 60

- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में मुद्रित पृष्ठ 15 हैं।
- प्रश्न-पत्र में दाहिने हाथ की ओर दिए गए प्रश्न-पत्र कोड को परीक्षार्थी उत्तर-पुस्तिका के मुख-पृष्ठ पर लिखें।
- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में 24 प्रश्न हैं।
- कृपया प्रश्न का उत्तर लिखना शुरू करने से पहले, उत्तर-पुस्तिका में यथा स्थान पर प्रश्न का क्रमांक अवश्य लिखें।
- इस प्रश्न-पत्र को पढ़ने के लिए 15 मिनट का समय दिया गया है। प्रश्न-पत्र का वितरण पूर्वाह्न में 10.15 बजे किया जाएगा। 10.15 बजे से 10.30 बजे तक परीक्षार्थी केवल प्रश्न-पत्र को पढ़ेंगे और इस अवधि के दौरान वे उत्तर-पुस्तिका पर कोई उत्तर नहीं लिखेंगे।
- Please check that this question paper contains 15 printed pages.
- Q.P. Code given on the right hand side of the question paper should be written on the title page of the answer-book by the candidate.
- Please check that this question paper contains 24 questions.
- Please write down the Serial Number of the question in the answer-book at the given place before attempting it.
- 15 minute time has been allotted to read this question paper. The question paper will be distributed at 10.15 a.m. From 10.15 a.m. to 10.30 a.m., the candidates will read the question paper only and will not write any answer on the answer-book during this period.





सामान्य निर्देश :

- (i) कृपया निर्देशों को ध्यान से पढ़ें।
- (ii) इस प्रश्न-पत्र में दो खण्डों में 24 प्रश्न हैं : खण्ड क और खण्ड ख।
- (iii) खण्ड क में वस्तुनिष्ठ प्रकार के प्रश्न हैं जबकि खण्ड ख में विषयपरक प्रकार के प्रश्न हैं।
- (iv) दिए गए $(6 + 18) = 24$ प्रश्नों में से, उम्मीदवार को 3 घंटे के आबंटित (अधिकतम) समय में $(6 + 11) = 17$ प्रश्नों के उत्तर देने हैं।
- (v) किसी विशेष खण्ड के सभी प्रश्नों को सही क्रम में करने का प्रयास किया जाना चाहिए।
- (vi) **खण्ड क : वस्तुनिष्ठ प्रकार के प्रश्न (30 अंक) :**
 - (a) इस खण्ड में 6 प्रश्न हैं।
 - (b) कोई नकारात्मक अंकन नहीं है।
 - (c) दिए गए निर्देशों के अनुसार कीजिए।
 - (d) प्रत्येक प्रश्न/भाग के सामने आबंटित अंकों का उल्लेख किया गया है।
- (vii) **खण्ड ख : विषयपरक प्रकार के प्रश्न (30 अंक) :**
 - (a) इस खण्ड में 18 प्रश्न हैं।
 - (b) उम्मीदवार को 11 प्रश्न करने हैं।
 - (c) दिए गए निर्देशों के अनुसार कीजिए।
 - (d) प्रत्येक प्रश्न/भाग के सामने आबंटित अंकों का उल्लेख किया गया है।

खण्ड क

(वस्तुनिष्ठ प्रकार के प्रश्न)

(30 अंक)

1. रोजगार कौशल पर दिए गए 6 प्रश्नों में से किन्हीं 4 के उत्तर दीजिए। $4 \times 1 = 4$
 - (i) एक कथन जो सटीक संदेश देता है जो आप दूसरे व्यक्ति को देने का प्रयास कर रहे हैं, उसे _____ कथन कहा जाता है।
 - (A) स्पष्ट
 - (B) संक्षिप्त
 - (C) सटीक
 - (D) सक्रिय
 - (ii) निम्नलिखित में से कौन-सा सकारात्मक दृष्टिकोण से संबंधित नहीं है ?
 - (A) यह व्यक्ति को अधिक खुश रखता है।
 - (B) यह रिश्ते बनाने और बनाए रखने में मदद करता है।
 - (C) यह सफलता की संभावना कम करता है।
 - (D) यह बेहतर निर्णय लेने में मदद करता है।



General Instructions :

- (i) Please read the instructions carefully.
- (ii) This question paper consists of **24** questions in **two** Sections : **Section A** and **Section B**.
- (iii) **Section A** has Objective Type questions whereas **Section B** contains Subjective Type questions.
- (iv) Out of the given $(6 + 18) = 24$ questions, a candidate has to answer $(6 + 11) = 17$ questions in the allotted (maximum) time of **3** hours.
- (v) All questions of a particular section must be attempted in the correct order.
- (vi) **Section A : Objective Type Questions (30 marks) :**
 - (a) This section has **6** questions.
 - (b) There is no negative marking.
 - (c) Do as per the instructions given.
 - (d) Marks allotted are mentioned against each question / part.
- (vii) **Section B : Subjective Type Questions (30 marks) :**
 - (a) This section has **18** questions.
 - (b) A candidate has to do **11** questions.
 - (c) Do as per the instructions given.
 - (d) Marks allotted are mentioned against each question / part.

SECTION A

(Objective Type Questions)

(30 Marks)

1. Answer any **4** out of the given **6** questions on Employability skills. $4 \times 1 = 4$
- (i) A statement which conveys the exact message that you are trying to convey to the other person is called a/an _____ statement.
 - (A) clear
 - (B) concise
 - (C) accurate
 - (D) active
 - (ii) Which of the following is **not** related to positive attitude ?
 - (A) It makes a person happier.
 - (B) It helps to build and maintain relationships.
 - (C) It decreases one's chances of success.
 - (D) It helps to make better decisions.



- (iii) आंतरिक प्रेरणा कैसे उत्पन्न होती है ?
- (iv) _____ नए पृष्ठों की तरह होते हैं, जो किसी प्रस्तुति में विभिन्न विषयों को अलग करने के लिए जोड़े जाते हैं।
 (A) पाठ
 (B) दस्तावेज
 (C) फाइल
 (D) स्लाइड
- (v) निम्नलिखित में से कौन-सी उद्यमिता की विशेषता **नहीं** है ?
 (A) यह एक गैर-आर्थिक गतिविधि है।
 (B) यह संसाधनों के उपयोग में अनुकूलन से संबंधित है।
 (C) जोखिम लेने की क्षमता।
 (D) अवसर की पहचान करने से संबंधित है।
- (vi) FIGs का पूर्ण रूप लिखिए।

2. दिए गए 7 प्रश्नों में से किन्हीं 5 के उत्तर दीजिए। 5×1=5

- (i) उद्यम की _____ को ग्राहकों के मध्य बढ़ाना तथा बनाए रखना, ग्राहकों के प्रति उत्तरदायित्व है।
- (ii) फुटकर पर्यवेक्षक का उत्तरदायित्व _____ प्रदर्शनों को बनाए रखना या परिवर्तित करना है, जिसमें आवधिक विक्रय आयोजन भी सम्मिलित होते हैं।
- (iii) हाउसकीपिंग पर्यवेक्षक, _____ का पर्यवेक्षण करता है।
 (A) हाउसकीपर्स (B) ग्राहकों
 (C) विक्रयकर्ताओं (D) रोकड़िए
- (iv) दृश्य विक्रेता _____ की देखरेख करता है, जो एक मौसमी विषय का प्रतिनिधित्व करते हैं।
 (A) ग्राहकों (B) आपूर्तिकर्ताओं
 (C) एजेंटों (D) खिड़की प्रदर्शन
- (v) _____ उत्पाद सामान्यतः उच्चतम शेल्फ पर रखे जाते हैं, जिससे “उच्च शेल्फ” मद का उदय हुआ है।
 (A) मूल्यवान (B) गंतव्य
 (C) सामान्य (जेनेरिक) (D) प्रतिस्पर्धी



- (iii) How does intrinsic motivation occur ?
- (iv) _____ are like new pages, which are added to separate different topics in a presentation.
 - (A) Texts
 - (B) Documents
 - (C) Files
 - (D) Slides
- (v) Which of the following is **not** a characteristic of entrepreneurship ?
 - (A) It is a non-economic activity.
 - (B) It deals with optimization in utilization of resources.
 - (C) Ability to take risks.
 - (D) It is related to identifying an opportunity.
- (vi) Write the expanded form of FIGs.

2. Answer any **5** out of the given **7** questions.

5×**1**=**5**

- (i) The responsibilities towards customers are to maintain and also increase the _____ of the enterprise among its customers.
- (ii) Retail supervisor is responsible for maintenance or change in _____ displays including those required for periodic sale events.
- (iii) Housekeeping Supervisor supervises the _____.
 - (A) Housekeepers
 - (B) Customers
 - (C) Salesmen
 - (D) Cashier
- (iv) Visual Merchandiser takes care of the _____ representing a seasonal theme.
 - (A) Customers
 - (B) Suppliers
 - (C) Agents
 - (D) Window displays
- (v) The _____ products generally sit on the highest shelves, giving rise to the term “top shelf”.
 - (A) priciest
 - (B) destination
 - (C) generic
 - (D) competitive



- (vi) क्लोज-आउट वस्तुओं के लिए _____ का प्रयोग करें।
- (A) डंप बिन (B) डस्टबिन
(C) ऑफर बिन (D) (A) और (C) दोनों
- (vii) खुदरा व्यापार में एंगिल्ड मर्चेडाइज (कोणीय माल) का उपयोग क्यों किया जाता है ?
- (A) क्षतिग्रस्त उत्पादों को छिपाने के लिए
(B) देखने में आकर्षक प्रदर्शन बनाने के लिए
(C) इन्वेंट्री का स्तर बढ़ाने के लिए
(D) बिक्री कम करने के लिए

3. दिए गए 7 प्रश्नों में से किन्हीं 6 के उत्तर दीजिए।

6×1=6

- (i) COD का पूर्ण रूप क्या है ?
- (A) चेक ऑन डिलीवरी (B) कैश ऑन डिलीवरी
(C) क्रेडिट ऑन डिलीवरी (D) कूपन ऑन डिलीवरी
- (ii) डिजिटल मीडिया की डिलीवरी के लिए प्रायः किस विधि का उपयोग किया जाता है ?
- (A) डाउनलोडिंग (B) ड्रॉपशिपिंग
(C) इन-स्टोर पिक अप (D) प्रिंटिंग आउट
- (iii) कौन-सा उद्योग आमतौर पर शिपिंग एड्रेस के रूप में ICOBO का उपयोग करता है ?
- (A) खुदरा
(B) स्वास्थ्य सेवा
(C) मनोरंजन (जैसे कार्यक्रम, संगीत समारोह)
(D) वित्त
- (iv) निम्नलिखित में से फुटकर विक्रेताओं के लिए ई-रिटेलिंग का कौन-सा एक मुख्य लाभ है ?
- (A) उच्चतर उपरिव्यय लागत (B) सीमित बाज़ार पहुँच
(C) 24/7 उपलब्धता (D) सीमित उत्पाद प्रस्ताव
- (v) _____ विपणन ग्राहकों की इंटरनेट सेवाओं तक पहुँच तथा उपयोग करने की क्षमता द्वारा सीमित होता है।
- (A) पारंपरिक (B) इलेक्ट्रॉनिक
(C) स्टोर (D) पारगमन (ट्रांजिट)
- (vi) ई-रिटेलिंग वेबसाइट में निम्नलिखित में से कौन-सी विपणन संवर्धन तथा साधनों की एक विशेषता है ?
- (A) आरएसएस फीड उपयोगकर्ताओं को विषय फीड अभिदान की अनुमति देता है
(B) बहुसंख्यक डेटाबेस संस्करण बैकअप
(C) फेल ओवर/क्लस्टर हार्डवेयर फायरवॉल्स
(D) डेटा केन्द्र पर बायोमेट्रिक उपलब्धता नियंत्रण



- (vi) Use _____ for close out items.
(A) dump bin (B) dustbin
(C) offer bin (D) both (A) and (C)
- (vii) Why is angled merchandise used in retail ?
(A) To hide damaged products
(B) To create a visually appealing display
(C) To increase inventory levels
(D) To decrease sales

3. Answer any **6** out of the given **7** questions.

6×1=6

- (i) What is the full form of COD ?
(A) Cheque on Delivery (B) Cash on Delivery
(C) Credit on Delivery (D) Coupon on Delivery
- (ii) Which method is often used for delivery of digital media ?
(A) Downloading (B) Dropshipping
(C) In-store pick up (D) Printing out
- (iii) Which industry commonly uses ICOBO as a shipping address ?
(A) Retail
(B) Healthcare
(C) Entertainment (e.g. events, concerts)
(D) Finance
- (iv) Which is one of the main advantages of e-retailing for retailers ?
(A) Higher overhead costs (B) Limited market reach
(C) 24/7 accessibility (D) Limited product offerings
- (v) _____ marketing is limited by ability of the consumer to access and use internet services.
(A) Traditional (B) Electronic
(C) Store (D) Transit
- (vi) Which one of the following is the feature of marketing promotion and tools in e-retailing website ?
(A) RSS feeds allow users to subscribe to the content feeds
(B) Multiple database version backups
(C) Fail over/cluster hardware firewalls
(D) Biometric access control to data centre



(vii) निम्नलिखित में से कौन-सा प्रस्तुति (प्रेजेंटेशन) सॉफ्टवेयर है ?

- (A) लिब्रेऑफिस इंप्रेस (B) एमएस एक्सेल
(C) लिब्रेऑफिस कैल्क (D) गूगल शीट्स

4. दिए गए 6 प्रश्नों में से किन्हीं 5 के उत्तर दीजिए।

5×1=5

(i) निम्नलिखित में से कौन-सा पीओएस (POS) गतिविधि का सही क्रम है ?

- (A) स्कैन करना, भुगतान प्राप्त करना, बिल प्रिंट करना, नगद दराज (ड्रॉअर)
(B) भुगतान प्राप्त करना, स्कैन करना, बिल प्रिंट करना, नगद दराज (ड्रॉअर)
(C) बिल प्रिंट करना, नगद दराज (ड्रॉअर), भुगतान प्राप्त करना, स्कैन करना
(D) नगद दराज (ड्रॉअर), बिल प्रिंट करना, भुगतान प्राप्त करना, स्कैन करना

(ii) हस्तचालित टंकणों का क्वर्टी (QWERTY) लेआउट प्रारम्भिक रूप से 1872 में _____ के द्वारा डिज़ाइन किया गया था।

- (A) क्रिस्टोफर केविन (B) क्रिस्टोफर कोलम्बस
(C) क्रिस्टोफर शोल्ल्स (D) क्रिस्टोफर जेम्स

(iii) अधिकतर खुदरा विक्रय बिन्दु (पीओएस) प्रणालियों में _____ नगद दराज (ड्रॉअर) होते हैं।

(iv) _____ विभिन्न मदों के लिए कोडित मूल्य सूचना को लेज़र किरणों के उपयोग से पुनः प्राप्त करता है।

(v) एक प्रभावी विक्रय बिन्दु :

- (A) मूल्य तथा कोई बचत बताएगा
(B) खरीदारों का ध्यान आकर्षित करेगा
(C) (A) और (B) दोनों
(D) ग्राहकों को हतोत्साहित करेगा

(vi) विक्रय बिन्दु विपणन, खरीदारों का ध्यान आकर्षित करने के लिए _____ का उपयोग करता है।

5. दिए गए 6 प्रश्नों में से किन्हीं 5 के उत्तर दीजिए।

5×1=5

(i) निम्नलिखित में से कौन-सी एक लेखांकन परंपरा **नहीं** है ?

- (A) भौतिकता (B) स्थिरता
(C) रूढ़िवादिता (D) गैर-प्रकटीकरण



(vii) Which of the following is a presentation software ?

- (A) LibreOffice Impress (B) MS Excel
(C) LibreOffice Calc (D) Google Sheets

4. Answer any **5** out of the given **6** questions.

$5 \times 1 = 5$

(i) Which of the following is the correct sequence of POS activity ?

- (A) Scanning, Receiving payments, Printing bills, Cash drawer
(B) Receiving payments, Scanning, Printing bills, Cash drawer
(C) Printing bills, Cash drawer, Receiving payments, Scanning
(D) Cash drawer, Printing bills, Receiving payments, Scanning

(ii) The QWERTY layout for manual typewriters was initially designed by _____ in 1872.

- (A) Christopher Kevin (B) Christopher Columbus
(C) Christopher Sholes (D) Christopher James

(iii) Most retail POS systems have _____ cash drawers.

(iv) _____ retrieves coded pricing information using a laser beam for various items.

(v) An effective Point-of-Sale will :

- (A) Give the price and any savings
(B) Attract the shoppers' attention
(C) Both (A) and (B)
(D) Discourage customers

(vi) Point-of-Sale marketing utilizes _____ to catch a shopper's attention.

5. Answer any **5** out of the given **6** questions.

$5 \times 1 = 5$

(i) Which of the following is **not** an accounting convention ?

- (A) Materiality (B) Consistency
(C) Conservatism (D) Non-disclosure



- (ii) निम्नलिखित में से कौन-सी लेखांकन की सीमा है ?
 (A) धोखाधड़ी तथा चोरी की कम गुंजाइश
 (B) सभी क्रियाओं का लेखा नहीं करता है
 (C) दस्तावेजी प्रमाण
 (D) परिसंपत्तियों पर नियंत्रण प्रदान करता है
- (iii) ऐसी परिसंपत्तियाँ जिन्हें लघु अवधि (अर्थात् एक वर्ष या कम) में रोकड़ में परिवर्तित किया जा सकता है _____ कहलाती हैं।
 (A) चालू परिसंपत्तियाँ (B) स्थायी परिसंपत्तियाँ
 (C) अमूर्त परिसंपत्तियाँ (D) निवेश
- (iv) बिलिंग शुद्धता _____ के लिए सबसे महत्वपूर्ण कारक है।
 (A) ग्राहक संतुष्टि (B) पुनः विक्रेता संतुष्टि
 (C) क्रय संतुष्टि (D) इन्वेंट्री संतुष्टि
- (v) _____ व्यक्तियों, फर्मों, कम्पनियों, बैंकों तथा सहकारी समितियों, आदि के नाम से संबंधित होते हैं।
 (A) व्यक्तिगत खाते (B) वास्तविक खाते
 (C) नाममात्र खाते (D) काल्पनिक खाते
- (vi) लेखांकन सूचना के आंतरिक उपयोगकर्ता कौन होते हैं ?
 (A) निवेशक तथा लेनदार
 (B) प्रबंधक तथा कर्मचारी
 (C) ग्राहक तथा आपूर्तिकर्ता
 (D) सरकारी तथा नियामक इकाइयाँ

6. दिए गए 6 प्रश्नों में से किन्हीं 5 के उत्तर दीजिए।

5×1=5

- (i) इन्वेंट्री प्रबंध का प्राथमिक उद्देश्य क्या है ?
 (A) इन्वेंट्री स्तरों को अधिकतम करना
 (B) इन्वेंट्री लागतों को न्यूनतम करना
 (C) व्यावसायिक आवश्यकताओं के लिए इन्वेंट्री स्तर को अनुकूलतम करना
 (D) इन्वेंट्री को पूर्ण रूप से समाप्त करना
- (ii) इन्वेंट्री अंकेक्षण का क्या उद्देश्य है ?
 (A) इन्वेंट्री की मात्रा की गणना करना तथा सत्यापित करना
 (B) इन्वेंट्री का मूल्य निर्धारित करना
 (C) धीमी गति से बिकने वाली वस्तुओं की पहचान करना
 (D) इन्वेंट्री स्तर को अनुकूलतम करना



- (ii) Which of the following is a limitation of accounting ?
(A) Less scope for fraud and theft
(B) Does not record all events
(C) Documentary evidence
(D) Provides control over assets
- (iii) The assets that can be converted into cash within a short period (i.e. 1 year or less) are known as _____.
(A) Current Assets (B) Fixed Assets
(C) Intangible Assets (D) Investments
- (iv) Billing accuracy is the most important factor for _____.
(A) Customer satisfaction (B) Reseller satisfaction
(C) Purchase satisfaction (D) Inventory satisfaction
- (v) _____ relate to the names of individuals, firms, companies, banks, and co-operative societies, etc.
(A) Personal Accounts (B) Real Accounts
(C) Nominal Accounts (D) Fictitious Accounts
- (vi) Who are the internal users of accounting information ?
(A) Investors and creditors
(B) Management and employees
(C) Customers and suppliers
(D) Government and regulatory bodies

6. Answer any **5** out of the given **6** questions.

5×1=5

- (i) What is the primary goal of inventory management ?
(A) To maximize inventory levels
(B) To minimize inventory costs
(C) To optimize inventory levels for business needs
(D) To eliminate inventory entirely
- (ii) What is the purpose of an inventory audit ?
(A) To count and verify inventory quantities
(B) To determine the value of inventory
(C) To identify slow-moving items
(D) To optimize inventory levels



- (iii) इन्वेंट्री की कौन-सी विधि मानती है कि ऐसी वस्तुएँ जिन्हें सबसे पहले क्रय अथवा उत्पादित किया गया उन्हें पहले बेचा जाता है ?
- (A) FIFO (प्रथम-आवक, प्रथम-जावक)
 (B) LIFO (अंतिम-आवक, प्रथम-जावक)
 (C) AVG (औसत लागत)
 (D) STD (मानक लागत)
- (iv) एक कम्प्यूटरीकृत गणना शीट क्या होती है ?
- (A) इन्वेंट्री की हस्त गणना
 (B) इन्वेंट्री स्तर को ट्रैक करने वाला डिजिटल टूल
 (C) इन्वेंट्री की भौतिक गणना
 (D) विक्रय की हस्त गणना
- (v) निम्नलिखित में से कौन-सा हस्त गणना शीट का सामान्य उपयोग है ?
- (A) इन्वेंट्री प्रबंध
 (B) विक्रय ट्रैकिंग
 (C) ग्राहक संबंध प्रबंध
 (D) लेखांकन तथा वित्त
- (vi) एसकेयू (SKU) का विस्तृत रूप क्या है ?
- (A) स्टॉक कीपिंग यूनिट
 (B) स्टोर कीपिंग यूटिलिटी
 (C) सिस्टम कीपिंग अपडेट
 (D) सेल्स कीपिंग यूटिलिटी

खण्ड ख

(विषयपरक प्रकार के प्रश्न)

(30 अंक)

रोजगार कौशल पर दिए गए 5 प्रश्नों में से किन्हीं 3 के उत्तर दीजिए। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर 20 – 30 शब्दों में दीजिए।

3×2=6

7. संचार कौशल की कमी वाले व्यक्ति के सामने आने वाली समस्याओं की सूची बनाइए।
8. कोई चार तकनीकें बताइए जिनके द्वारा कोई व्यक्ति परिणामोन्मुखी बन सकता है।
9. प्रेजेंटेशन सॉफ्टवेयर के कोई चार लाभ बताइए।
10. व्यवसाय उद्यमी किन्हीं कहते हैं ?
11. इको-टूरिज्म में हरित नौकरियों की भूमिका की व्याख्या कीजिए।



- (iii) Which inventory method assumes that the earliest goods purchased or produced are the first to be sold ?
- (A) FIFO (First-In, First-Out)
 - (B) LIFO (Last-In, First-Out)
 - (C) AVG (Average Cost)
 - (D) STD (Standard Cost)
- (iv) What is a computerized count sheet ?
- (A) A manual count of inventory
 - (B) A digital tool to track inventory levels
 - (C) A physical count of inventory
 - (D) A manual count of sales
- (v) Which of the following is a common application of manual count sheets ?
- (A) Inventory management
 - (B) Sales tracking
 - (C) Customer relationship management
 - (D) Accounting and finance
- (vi) What does SKU stand for ?
- (A) Stock Keeping Unit
 - (B) Store Keeping Utility
 - (C) System Keeping Update
 - (D) Sales Keeping Utility

SECTION B

(Subjective Type Questions)

(30 Marks)

Answer any 3 out of the given 5 questions on Employability skills. Answer each question in 20 – 30 words.

$3 \times 2 = 6$

7. List out the problems faced by a person who lacks communication skills.
8. State any four techniques by which a person can become result-oriented.
9. Give any four advantages of Presentation Software.
10. Who are known as Business Entrepreneurs ?
11. Explain the role of green jobs in eco-tourism.



दिए गए 5 प्रश्नों में से किन्हीं 3 के उत्तर 20 – 30 शब्दों (प्रत्येक) में दीजिए।

3×2=6

12. रखरखाव संगठन के उद्देश्यों का उल्लेख कीजिए।
13. उन विभिन्न तरीकों को संक्षेप में समझाइए जिनके माध्यम से व्यापारी ग्राहकों से भुगतान एकत्रित करता है।
14. विक्रय बिन्दु (पीओएस) काउंटर पर नियुक्त किए गए व्यक्ति द्वारा लिए जाने वाले प्रथम चरण को संक्षेप में समझाइए।
15. एक बिलिंग इन्चार्ज के क्या कर्तव्य होते हैं ?
16. माल के रखरखाव में भंडार कक्ष का क्या उद्देश्य है ?

दिए गए 3 प्रश्नों में से किन्हीं 2 के उत्तर 30 – 50 शब्दों (प्रत्येक) में दीजिए।

2×3=6

17. ई-फुटकर व्यापार की सफलता के कारकों को संक्षेप में समझाइए।
18. राज और उसका साझेदार राम वस्त्रों का व्यवसाय कर रहे हैं। वे ई-विपणन में प्रवेश करने की योजना बना रहे हैं। उन्हें ई-विपणन की विशेषताएँ समझाइए।
19. स्ट्रिप रीडर इंटरफेस क्या है ?

दिए गए 5 प्रश्नों में से किन्हीं 3 के उत्तर 50 – 80 शब्दों (प्रत्येक) में दीजिए।

3×4=12

20. फ्रंट डेस्क पर्यवेक्षक के उत्तरदायित्वों को संक्षेप में समझाइए।
21. विक्रय बिन्दु विपणन कैसे किया जाता है ? समझाइए।
22. फुटकर बिलिंग की किन्हीं चार विशेषताओं का उल्लेख कीजिए।
23. एक बड़ी फुटकर व्यापारी, कम्पनी जैड, अपने भण्डारगृह में अपनी माल-सूची का सत्यापन कर रही है। भण्डारगृह में प्रकाश कम है तथा माल का भण्डारण तंग गलियारों में किया गया है। माल की विसंगतियों का कम्पनी का इतिहास रहा है तथा वह सही गणना सुनिश्चित करना चाहती है। सत्यापन गणना क्या है ? माल-सूची की सत्यापन गणना करने के उद्देश्य को समझाइए।
24. निम्नलिखित लेन-देन की रोजनामचा प्रविष्टियाँ कीजिए :
2022
मार्च 1 मनोहर लाल एंड संस ने नगद ₹ 60,000 से व्यवसाय आरंभ किया
मार्च 2 ₹ 10,000 नगद का फर्नीचर खरीदा
मार्च 4 ₹ 25,000 नगद का माल खरीदा
मार्च 5 कमलेश से ₹ 15,000 का माल खरीदा



Answer any **3** out of the given **5** questions in 20 – 30 words each.

3×2=6

12. State the objectives of maintenance organizations.
13. Briefly explain the different modes through which the merchant collects payments from customers.
14. Briefly explain the first step to be taken at a POS counter by the person posted there.
15. What are the responsibilities of a billing incharge ?
16. What is the purpose of a stockroom in inventory handling ?

Answer any **2** out of the given **3** questions in 30 – 50 words each.

2×3=6

17. Briefly explain the success factors of e-Retailing.
18. Raj and his partner Ram are dealing in a Garment business. They are planning to enter into e-marketing. Explain the attributes of e-marketing to them.
19. What is Strip Reader Interface ?

Answer any **3** out of the given **5** questions in 50 – 80 words each.

3×4=12

20. Briefly explain the responsibilities of a Front Desk Supervisor.
21. How is Point of Sale marketing done ? Explain.
22. State any four features of retail billing.
23. Company Z, a large retailer, is conducting a verification count of the inventory in their warehouse. The warehouse is dimly lit, and the inventory is stored in narrow aisles. The company has a history of inventory discrepancies and wants to ensure accurate counts.

What is verification count ? Explain the purpose of conducting a verification count of inventory.

24. Journalize the following transactions :

2022

March 1 Manohar Lal and Sons started a business with cash ₹ 60,000

March 2 Purchased furniture for cash ₹ 10,000

March 4 Purchased goods for cash ₹ 25,000

March 5 Bought goods from Kamlesh ₹ 15,000