SET-4

Series 7DFEG

प्रश्न-पत्र कोड
Q.P. Code **89**

रोल नं.
Roll No.

परीक्षार्थी प्रश्न-पत्र कोड को उत्तर-पुस्तिका के मुख-पृष्ठ पर अवश्य लिखें ।
Candidates must write the Q.P. Code on the title page of the answer-book.

- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में मुद्रित पृष्ठ **23** हैं।
- प्रश्न-पत्र में दाहिने हाथ की ओर दिए गए प्रश्न-पत्र कोड को परीक्षार्थी उत्तर-पुस्तिका के मुख-पृष्ठ पर लिखें।
- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में **21** प्रश्न हैं।
- ***कृपया प्रश्न का उत्तर लिखना शुरू करने से पहले, उत्तर-पुस्तिका में यथा स्थान पर प्रश्न का क्रमांक अवश्य लिखें।***
- इस प्रश्न-पत्र को पढ़ने के लिए 15 मिनट का समय दिया गया है। प्रश्न-पत्र का वितरण पूर्वाह्न में 10.15 बजे किया जाएगा। 10.15 बजे से 10.30 बजे तक परीक्षार्थी केवल प्रश्न-पत्र को पढ़ेंगे और इस अवधि के दौरान वे उत्तर-पुस्तिका पर कोई उत्तर नहीं लिखेंगे।
- Please check that this question paper contains **23** printed pages.
- Q.P. Code given on the right hand side of the question paper should be written on the title page of the answer-book by the candidate.
- Please check that this question paper contains **21** questions.
- **Please write down the Serial Number of the question in the answer-book at the given place before attempting it.**
- 15 minute time has been allotted to read this question paper. The question paper will be distributed at 10.15 a.m. From 10.15 a.m. to 10.30 a.m., the candidates will read the question paper only and will not write any answer on the answer-book during this period.

[ ]

सूचना प्रौद्योगिकी

INFORMATION TECHNOLOGY

निर्धारित समय : 2 घण्टे — *अधिकतम अंक : 50*

Time allowed : 2 hours — *Maximum Marks : 50*

सामान्य निर्देश :

(i) *कृपया निर्देशों को ध्यान से पढ़ें।*

(ii) *इस प्रश्न-पत्र में **21** प्रश्न **दो** खण्डों में विभाजित हैं : **खण्ड क** और **खण्ड ख**।*

(iii) ***खण्ड क** में वस्तुनिष्ठ प्रकार के प्रश्न हैं जबकि **खण्ड ख** में विषयपरक प्रकार के प्रश्न हैं।*

(iv) *दिए गए (5 + 16) = 21 प्रश्नों में से, उम्मीदवार को 2 घंटे के आबंटित (अधिकतम) समय में (5 + 10) = 15 प्रश्नों के उत्तर देने हैं।*

(v) *किसी विशेष खण्ड के सभी प्रश्नों को सही क्रम में करने का प्रयास किया जाना चाहिए।*

(vi) ***खण्ड क :** वस्तुनिष्ठ प्रकार के प्रश्न (24 अंक) :*

*(a) इस खण्ड में **5** प्रश्न हैं।*

(b) कोई नकारात्मक अंकन नहीं है।

(c) दिए गए निर्देशों के अनुसार कीजिए।

(d) प्रत्येक प्रश्न/भाग के सामने आबंटित अंकों का उल्लेख किया गया है।

(vii) ***खण्ड ख :** विषयपरक प्रकार के प्रश्न (26 अंक) :*

*(a) इस खण्ड में **16** प्रश्न हैं।*

*(b) उम्मीदवार को **10** प्रश्न करने हैं।*

(c) दिए गए निर्देशों के अनुसार कीजिए।

(d) प्रत्येक प्रश्न/भाग के सामने आबंटित अंकों का उल्लेख किया गया है।

खण्ड क

(वस्तुनिष्ठ प्रकार के प्रश्न) **(24 अंक)**

1. रोज़गार कौशल पर दिए गए ***6*** प्रश्नों में से किन्हीं ***4*** के उत्तर दीजिए। *4×1=4*

(i) लक्ष्य निर्धारण में पहला कदम क्या है ?

(A) प्रतिक्रिया जानना

(B) गुणों को जानना

(C) स्मार्ट (SMART) लक्ष्य निर्धारित करना

(D) अपने मित्र से चर्चा करना

General Instructions :

(i) *Please read the instructions carefully.*

(ii) *This question paper consists of **21** questions in **two** Sections : **Section A** and **Section B**.*

(iii) ***Section A** has Objective type questions, whereas **Section B** contains Subjective type questions.*

(iv) *Out of the given (5 + 16) = 21 questions, a candidate has to answer (5 + 10) = 15 questions in the allotted (maximum) time of 2 hours.*

(v) *All questions of a particular section must be attempted in the correct order.*

(vi) ***Section A :** Objective Type Questions (24 marks) :*

(a) *This section has **5** questions.*

(b) *There is no negative marking.*

(c) *Do as per the instructions given.*

(d) *Marks allotted are mentioned against each question/part.*

(vii) ***Section B :** Subjective Type Questions (26 marks) :*

(a) *This section has **16** questions.*

(b) *A candidate has to do **10** questions.*

(c) *Do as per the instructions given.*

(d) *Marks allotted are mentioned against each question/part.*

SECTION A

(Objective Type Questions) **(24 Marks)**

1. Answer any ***4*** out of the given ***6*** questions on Employability Skills. *4×1=4*

(i) What is the first step in goal setting ?

(A) Take feedback

(B) Find strengths

(C) Set a SMART goal

(D) Discuss with your friend

(ii) कौन-सा कथन संवाद चक्र के सभी पाँच मुख्य तत्त्वों को दर्शाता है ?

(A) एक व्यक्ति बोलने से पहले सोच रहा है।

(B) एक व्यक्ति पत्र लिख रहा है परंतु उसे भेज नहीं रहा है।

(C) एक ग्राहक प्रश्न पूछ रहा है और कैशियर उसको उत्तर दे रहा है।

(D) एक अध्यापक पाठ के नोट्स तैयार कर रहा है।

(iii) पवन शहर के एक सिनेमा हॉल में चाय की दुकान लगाता है। उसके मित्र ने उसे काग़ज़ या प्लास्टिक के कप के स्थान पर मिट्टी के कुल्हड़ का इस्तेमाल करने का सुझाव दिया।

सतत विकास के संबंध में, निम्नलिखित में से कौन-सा एक कथन कुल्हड़ प्रयोग करने से मिलने वाला लाभ ***नहीं*** है ?

(A) काग़ज़ के कप बनाने के लिए पेड़ों की कटाई में कमी

(B) कुम्हारों के लिए रोज़गार का सृजन

(C) चाय बनाने के लिए ईंधन के इस्तेमाल में वृद्धि

(D) प्लास्टिक कचरे में कमी

(iv) निम्नलिखित में से कौन-सा मुख्यतः एक मोबाइल ऑपरेटिंग सिस्टम है ?

(A) माइक्रोसॉफ्ट विंडोज

(B) उबुन्तू (Ubuntu)

(C) मैक ओएस

(D) गूगल एन्ड्रॉयड

(v) सीमा केक बनाती है। उसकी ग्राहक उसकी बेकरी शॉप पर आकार केक देरी से भेजने के लिए उस पर चिल्लाती है। सीमा अपने ग्राहक पर गुस्सा ना होकर, उसको ध्यान से सुनती है। सीमा _____ है।

(A) मेहनती (B) आत्मविश्वासी

(C) डरपोक (D) सहनशील

(ii) Which statement shows all five main elements of the communication cycle ?

(A) A person is thinking before speaking.

(B) A person is writing a letter but not sending.

(C) A customer is asking a question and the cashier is responding.

(D) A teacher is preparing lesson notes.

(iii) Pawan runs a tea shop in a city cinema hall. His friend suggested to him to use clay pots or kulhads instead of paper or plastic cups.

With respect to sustainable development, which of the following statement is ***not*** an advantage of using kulhads ?

(A) Reduction in cutting of trees for making paper cups

(B) Job creation for potters

(C) Increase in use of fuel for making tea

(D) Reduction in plastic waste

(iv) Which of the following is primarily a Mobile Operating System ?

(A) Microsoft Windows

(B) Ubuntu

(C) Mac OS

(D) Google Android

(v) Seema bakes cakes. Her customer comes to her bakery and starts shouting at her for late delivery of a cake. She does not get angry and listens to her customer. She is _____.

(A) hard-working (B) confident

(C) fearful (D) patient

(vi) संयुक्त राष्ट्र द्वारा कितने सतत विकास लक्ष्य निर्धारित किए गए हैं ?

(A) 19

(B) 18

(C) 17

(D) 10

2. दिए गए ***6*** प्रश्नों में से किन्हीं ***5*** के उत्तर दीजिए। *5×1=5*

(i) निम्नलिखित में से कौन-सी लिब्रेऑफ़िस राइटर (LibreOffice Writer) में एक शैली (style) श्रेणी ***नहीं*** है ?

(A) पृष्ठ (Page)

(B) अनुच्छेद (Paragraph)

(C) चार्ट (Chart)

(D) फ्रेम (Frame)

(ii) लिब्रेऑफ़िस राइटर (LibreOffice Writer) में _____ इमेज फिल्टर टूल का उपयोग फोटोग्राफ में टोन को उलटने के लिए किया जाता है।

(A) सोलराइजेशन (Solarisation)

(B) शार्पेन (Sharpen)

(C) इन्वर्ट (Invert)

(D) एजिंग (Aging)

(iii) लिब्रेऑफ़िस राइटर (LibreOffice Writer) _____ शैली (style) श्रेणियाँ प्रदान करता है।

(A) चार

(B) छह

(C) आठ

(D) दस

(vi) How many Sustainable Development Goals are given by the United Nations ?

(A) 19

(B) 18

(C) 17

(D) 10

2. Answer any ***5*** out of the given ***6*** questions. *5×1=5*

(i) Which of the following is ***not*** a style category in LibreOffice Writer ?

(A) Page

(B) Paragraph

(C) Chart

(D) Frame

(ii) In LibreOffice Writer, _____ Image Filter tool is used in photographs to reverse the tone.

(A) Solarisation

(B) Sharpen

(C) Invert

(D) Aging

(iii) LibreOffice Writer provides _____ style categories.

(A) Four

(B) Six

(C) Eight

(D) Ten

(iv) लिब्रेऑफ़िस राइटर (LibreOffice Writer) में टेबल ऑफ कंटेंट्स (Table of Contents) सुविधा का मुख्य उद्देश्य क्या है ?

(A) दस्तावेज़ में सभी छवियों की सूची बनाना

(B) शीर्षकों में वर्तनी और व्याकरण की जाँच करना

(C) केवल हाइपरलिंक (hyperlink) जोड़ना

(D) स्वचालित रूप से शीर्षकों की सूची उनकी पृष्ठ संख्या के साथ तैयार करना

(v) GIF, JPEG और PNG किसके उदाहरण हैं ?

(A) ऑडियो फ़ाइल प्रारूप

(B) वीडियो फ़ाइल प्रारूप

(C) ग्राफ़िक्स फ़ाइल प्रारूप

(D) टेक्स्ट फ़ाइल प्रारूप

(vi) लिब्रेऑफ़िस राइटर (LibreOffice Writer) में, टिप्पणी (Comment) जोड़ने के बाद टिप्पणी बॉक्स (comment box) कहाँ दिखाई देता है ?

(A) दस्तावेज़ के ऊपर

(B) पृष्ठ के नीचे

(C) विंडो के बाईं ओर

(D) विंडो के दाईं ओर

3. दिए गए ***6*** प्रश्नों में से किन्हीं ***5*** के उत्तर दीजिए। *5×1=5*

(i) लिब्रेऑफ़िस कैल्क (LibreOffice Calc) में, उसी फ़ाइल की किसी अन्य शीट (sheet) में किसी सेल (cell) को रेफर (refer) करने के लिए सेल (cell) संदर्भ (reference) से पहले _____ चिह्न (sign) लगाते हैं।

(A) $

(B) #

(C) . (डॉट)

(D) !

(iv) What is the main purpose of the Table of Contents feature in LibreOffice Writer ?

(A) To create a list of all images in the document

(B) To check spelling and grammar in headings

(C) To insert hyperlinks only

(D) To automatically generate a list of headings along with their page numbers

(v) GIF, JPEG and PNG are examples of :

(A) Audio file formats

(B) Video file formats

(C) Graphics file formats

(D) Text file formats

(vi) In LibreOffice Writer, where does the comment box appear after inserting a comment ?

(A) At the top of the document

(B) At the bottom of the page

(C) On the left side of the window

(D) On the right side of the window

3. Answer any ***5*** out of the given ***6*** questions. *5×1=5*

(i) In LibreOffice Calc, to refer to a cell in another sheet of the same file, precede the cell reference with a _____ sign.

(A) $

(B) #

(C) . (dot)

(D) !

(ii) डेटा को समेकित (consolidate) करना किसकी पहचान करने में उपयोगी होता है ?

(A) त्रुटियों और वर्तनी की ग़लतियों की

(B) रुझान और संबंधों की

(C) फ़ाइल के आकार की

(D) सेल (cell) के रंगों की

(iii) लिब्रेऑफ़िस कैल्क (LibreOffice Calc) में, _____ टूल (tool) का उपयोग, इनपुट (input) को बदलते समय आउटपुट (output) की भविष्यवाणी (predict) करने के लिए किया जाता है और इस प्रकार, इसके आधार पर सर्वोत्तम कार्य योजना का चयन किया जा सकता है।

(A) सिनैरियो (Scenario)

(B) सबटोटल (Subtotal)

(C) कंसोलिडेट (Consolidate)

(D) रिलेटिव (Relative)

(iv) लिब्रेऑफ़िस कैल्क (LibreOffice Calc) में गोल सीक (Goal Seek) सुविधा _____ मेनू के अंतर्गत उपलब्ध होती है।

(A) डेटा

(B) टूल्स

(C) इन्सर्ट

(D) फ़ंक्शन्स

(v) लिब्रेऑफ़िस कैल्क (LibreOffice Calc) में बनाई गई फ़ाइल का एक्सटेंशन (Extension) है :

(A) .odg

(B) .odt

(C) .odc

(D) .ods

(ii) Consolidating data is useful for identifying :

(A) Errors and spelling mistakes

(B) Trends and relationships

(C) File size

(D) Cell colours

(iii) In LibreOffice Calc, the _____ tool is used to predict the output while changing the inputs and thus, one can choose the best plan of action based on it.

(A) Scenario

(B) Subtotal

(C) Consolidate

(D) Relative

(iv) Goal Seek feature is available under _____ menu in LibreOffice Calc.

(A) Data

(B) Tools

(C) Insert

(D) Functions

(v) The extension of the file created in LibreOffice Calc is :

(A) .odg

(B) .odt

(C) .odc

(D) .ods

(vi) एक स्कूल प्रिंसिपल चाहता है कि सभी शिक्षक अपनी मासिक उपस्थिति एक ही स्प्रेडशीट (spreadsheet) में दर्ज करें ताकि कुल उपस्थिति की गणना स्वचालित रूप से की जा सके। लिब्रेऑफ़िस कैल्क (LibreOffice Calc) में कौन-सा विकल्प कई उपयोगकर्ताओं को एक ही समय में स्प्रेडशीट (spreadsheet) अपडेट (update) करने की अनुमति देने के लिए सबसे उपयुक्त है ?

(A) प्रत्येक शिक्षक से अपनी उपस्थिति ईमेल (email) करने और मैन्युअल (manual) रूप से अपडेट (update) करने को कहें।

(B) प्रत्येक शिक्षक के लिए स्प्रेडशीट (spreadsheet) की अलग-अलग प्रतियों (copies) का उपयोग करें।

(C) सहयोगात्मक संपादन के लिए साझा स्प्रेडशीट (spreadsheet) सुविधा का उपयोग करें।

(D) उपस्थिति को स्वचालित रूप से भरने के लिए फ़ॉर्मूलों (formulas) का उपयोग करें।

4. दिए गए ***6*** प्रश्नों में से किन्हीं ***5*** के उत्तर दीजिए। *5×1=5*

(i) डेटाबेस के संदर्भ में, किसी व्यक्ति या वस्तु से संबंधित सभी फ़ील्ड (field) के डेटा मानों (data values) को _____ कहा जाता है।

(A) डेटा (Data) (B) क्वेरी (Query)

(C) रिकॉर्ड (Record) (D) फ़ॉर्म (Form)

(ii) एक ही डेटा फ़ील्ड की कई तालिकाओं (tables) में आवश्यकता होने पर, वह डेटा फ़ील्ड कई तालिकाओं (tables) में दोहराई जाती है। तो इसे _____ कहा जाता है।

(A) डेटा गोपनीयता (Data Privacy)

(B) डेटा अतिरेकता (Data Redundancy)

(C) डेटा असंगति (Data Inconsistency)

(D) डेटा साझाकरण (Data Sharing)

(iii) लिब्रेऑफ़िस बेस (LibreOffice Base) के बारे में निम्नलिखित में से कौन-सा कथन सत्य ***नहीं*** है ?

(A) यह एक Open-source अनुप्रयोग है।

(B) यह Primary key और Foreign key की अवधारणा को समझाता है।

(C) इसका स्वामित्व माइक्रोसॉफ्ट के पास है।

(D) यह एक प्रकार का RDBMS है।

(vi) A school principal wants all teachers to record their monthly attendance in a single spreadsheet so that the total attendance can be calculated automatically. Which option in LibreOffice Calc is most suitable to allow multiple users to update the spreadsheet at the same time ?

(A) Ask each teacher to email their attendance and update manually.

(B) Use separate copies of the spreadsheet for each teacher.

(C) Use the shared spreadsheet feature for collaborative editing.

(D) Use formulas to automatically fill the attendance.

4. Answer any ***5*** out of the given ***6*** questions. *5×1=5*

(i) With respect to databases, the data values for all the fields related to a person or object is called a _____.

(A) Data (B) Query

(C) Record (D) Form

(ii) In the event of requiring the same data field in several tables, the data field might get repeated in a number of tables. This is called _____.

(A) Data privacy

(B) Data redundancy

(C) Data inconsistency

(D) Data sharing

(iii) Which of the following statements is ***not*** true about LibreOffice Base ?

(A) It is an open-source application.

(B) It explains the concept of primary key and foreign key.

(C) It is owned by Microsoft.

(D) It is a type of RDBMS.

(iv) निम्नलिखित में से कौन-सा लिब्रेऑफ़िस बेस (LibreOffice Base) में क्वेरी (query) बनाने का वैध तरीका ***नहीं*** है ?

(A) विज़ार्ड (Wizard) का उपयोग करके

(B) डिज़ाइन व्यू (View) में

(C) SQL व्यू (View) में

(D) डेटाशीट व्यू (View) में

(v) लिब्रेऑफ़िस बेस (LibreOffice Base) के फ़ॉर्म (Form) ऑब्जेक्ट के संदर्भ में, _____ एक छोटा-सा टेक्स्ट (text) होता है जो तब प्रदर्शित होता है जब माउस प्वॉइंटर किसी विशेष कंट्रोल पर रखा जाता है।

(A) टूल-हिंट

(B) टूल-टिप

(C) टूल-टेक्स्ट

(D) टूल-मैसेज

(vi) लिब्रेऑफ़िस बेस (LibreOffice Base) में, डेटाबेस (Database) में संदर्भित अखंडता (Referential integrity) बनाए रखने के लिए निम्नलिखित में से कौन-सा डिफ़ॉल्ट विकल्प (Default option) उपयोग किया जाता है ?

(A) Set NULL

(B) Set Default

(C) No Action

(D) Update Cascade

5. दिए गए ***6*** प्रश्नों में से किन्हीं ***5*** के उत्तर दीजिए। *5×1=5*

(i) कार्यस्थल पर प्राथमिक चिकित्सा (First Aid) के बारे में निम्नलिखित में से कौन-सा कथन सत्य है ?

(A) यह केवल प्रबंधकों के लिए है।

(B) यह कटने, जलने, सिरदर्द, ऐंठन के लिए वस्तुओं (items) के साथ जल्दी से सुलभ होना चाहिए।

(C) यदि अस्पताल नजदीक हो, तो यह वैकल्पिक है।

(D) इसका उपयोग केवल बड़ी दुर्घटनाओं के लिए किया जाता है।

(iv) Which of the following is ***not*** a valid way to create a query in LibreOffice Base ?

(A) Using a Wizard

(B) In Design View

(C) In SQL View

(D) In Datasheet View

(v) With reference to the Form object of LibreOffice Base, a _____ is a small piece of text that is displayed when the mouse pointer is placed over a particular control.

(A) tool-hint

(B) tool-tip

(C) tool-text

(D) tool-msg

(vi) In LibreOffice Base, which of the following is the default option used to maintain referential integrity in a database ?

(A) Set NULL

(B) Set Default

(C) No Action

(D) Update Cascade

5. Answer any ***5*** out of the given ***6*** questions. *5×1=5*

(i) Which of the following statements is true about first aid in the workplace ?

(A) It is only for managers.

(B) It should be quickly accessible with items for cuts, burns, headaches, cramps.

(C) It is optional if there is a hospital nearby.

(D) It is used only for major accidents.

(ii) निम्नलिखित में से कौन-सा रासायनिक (Chemical) ख़तरे का उदाहरण है ?

(A) विषाक्त (toxic) सफाई एजेंटों के संपर्क में आना

(B) कार्यस्थल में फिसलन भरा फर्श

(C) मशीनरी से अत्यधिक शोर

(D) कार्यालय में खराब रोशनी

(iii) कंप्यूटर का उपयोग करते समय दृश्य समस्याओं के जोख़िम को कम करने के लिए निम्नलिखित में से कौन-सा कदम अनुशंसित ***नहीं*** है ?

(A) आँखों पर पड़ने वाले तनाव को कम करने के लिए स्क्रीन की चमक को समायोजित करना

(B) समय-समय पर विराम लेना और दूर की वस्तुओं को देखना

(C) मॉनीटर (Monitor) को 18 से 24 इंच की दूरी पर रखना

(D) डिस्प्ले (display) को अधिक चमकदार बनाने के लिए स्क्रीन की चमक बढ़ाना

(iv) निम्नलिखित में से कौन-सा जोख़िम (Risk) को सर्वोत्तम रूप से परिभाषित करता है ?

(A) दुर्घटनाओं को रोकने के लिए उठाया गया कदम

(B) लोगों को नुकसान पहुँचाने की संभावना

(C) कार्यस्थल पर ख़तरे का एक प्रकार

(D) कर्मचारियों के लिए एक सुरक्षा नियम

(v) किसी भी दुर्घटना की स्थिति में, यदि आवश्यकता हो, तो प्राथमिक उपचार के रूप में पीड़ित व्यक्ति को तुरंत सीपीआर (CPR) दिया जाना चाहिए । सीपीआर (CPR) का पूर्ण रूप _____ Pulmonary Resuscitation है ।

(A) Computer

(B) Calculator

(C) Cardio

(D) Co-axial

(vi) चोटों से बचाव के लिए, एस्केलेटर्स (escalators) और एलिवेटर्स (लिफ्ट) (lift) :

(A) को नियमित रूप से पेंट किया जाना चाहिए

(B) को सुरक्षित रूप से कार्य करने के लिए नियमित जाँच की जानी चाहिए

(C) का केवल वयस्कों द्वारा उपयोग किया जाना चाहिए

(D) को बंद करके रखा जाना चाहिए

(ii) Which of the following is an example of a chemical hazard ?

(A) Exposure to toxic cleaning agents

(B) Slippery floors in the workplace

(C) Excessive noise from machinery

(D) Poor lighting in the office

(iii) Which of the following is ***not*** a recommended step to reduce the risks of visual problems while using a computer ?

(A) Adjusting screen brightness to reduce eye strain

(B) Taking periodic breaks and looking at distant objects

(C) Keeping the monitor between 18 to 24 inches away

(D) Increasing screen glare to make the display brighter

(iv) Which of the following best defines a risk ?

(A) A measure taken to prevent accidents

(B) A probability of causing harm to people

(C) A type of workplace hazard

(D) A safety rule for employees

(v) In case of an accident, if required, a victim should be given CPR immediately as a first aid measure. CPR stands for _____ Pulmonary Resuscitation.

(A) Computer

(B) Calculator

(C) Cardio

(D) Co-axial

(vi) To prevent injuries, escalators and elevators should be :

(A) Painted regularly

(B) Checked regularly for safe functioning

(C) Used only by adults

(D) Kept locked

खण्ड ख
(विषयपरक प्रकार के प्रश्न) (26 अंक)

*रोज़गार कौशल पर दिए गए **5** प्रश्नों में से किन्हीं **3** के उत्तर दीजिए। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर 20 – 30 शब्दों में दीजिए।* *3×2=6*

6. कोई एक संवाद बाधा लिखिए और उसे दूर करने का एक उपाय बताइए।

7. रंजन को आदत है कि वह अपने उपकरण को उसके पूरी तरह चार्ज होने के बाद भी प्लग में लगाए रखता है।

क्या उपकरण के सही रख-रखाव के लिए यह आदत अच्छी है ? हाँ या नहीं। अपने उत्तर की पुष्टि व्याख्या सहित कीजिए।

8. उद्यमिता के बारे में कोई दो गलत अवधारणाएँ लिखिए।

9. प्रभावी समय प्रबन्धन के लिए चार चरण लिखिए।

10. सतत विकास के लिए हमें जिम्मेदार उपभोक्ता और उत्पादक बनना होगा। कोई चार उपाय बताइए जो हमें जिम्मेदार बनने में सहायक होंगे।

*दिए गए **6** प्रश्नों में से किन्हीं **4** के उत्तर 20 – 30 शब्दों (प्रत्येक) में दीजिए।* *4×2=8*

11. रिया ने अपने लिब्रेऑफ़िस राइटर (LibreOffice Writer) दस्तावेज़ में एक तस्वीर डाली। छवि बहुत बड़ी लग रही है और उसके किनारों पर अवांछित पृष्ठभूमि भी है। छवि का आकार समायोजित करने और अवांछित भागों को हटाने के लिए उसे लिब्रेऑफ़िस राइटर (LibreOffice Writer) की किन दो विशेषताओं का उपयोग करना चाहिए ?

12. मान लीजिए आप किसी सिनेमा हॉल में फ़िल्म देख रहे हैं और अचानक शॉर्ट सर्किट (short circuit) के कारण घना धुआँ निकलने लगता है। प्रबंधन खाली करने (निकास) की घोषणा करता है। ऐसी स्थिति में आप सामान्य निकासी के जो कोई दो कदम उठाएँगे, उन्हें बताइए।

13. लिब्रेऑफ़िस कैल्क (LibreOffice Calc) में एक्सटर्नल डेटा डायलॉग बॉक्स (External Data Dialog box) की भूमिका क्या है ? संक्षेप में चर्चा कीजिए।

14. डेटाबेस (Databse) में नेटवर्क डेटा मॉडल (Network Data Model) की दो महत्त्वपूर्ण विशेषताएँ सूचीबद्ध कीजिए।

15. लिब्रेऑफ़िस कैल्क (LibreOffice Calc) में किसी मैक्रो (Macro) को फ़ंक्शन के रूप में उपयोग करने के महत्त्व पर संक्षेप में चर्चा कीजिए।

16. कार्यस्थल में स्वास्थ्य, सुरक्षा और संरक्षा (बचाव) कार्यक्रमों या नीतियों के होने के लिए कोई दो कारण सूचीबद्ध कीजिए।

SECTION B

(Subjective Type Questions) **(26 Marks)**

*Answer any **3** out of the given **5** questions on Employability Skills. Answer each question in 20 – 30 words.* *3×2=6*

6. Write any one communication barrier and suggest one way to overcome it.

7. Rajan has the habit of keeping his device plugged in even if it is fully charged.
Is this habit advisable for good maintenance of the device ? Yes or No. Justify your answer with explanation.

8. Write any two misconceptions about entrepreneurship.

9. List four steps for effective time management.

10. For sustainable development, we have to become responsible consumers and producers. List any four ways that will help us become responsible.

*Answer any **4** out of the given **6** questions in 20 – 30 words each.* *4×2=8*

11. Riya inserted a photograph in her LibreOffice Writer document. The image looks too large and also has unwanted background on the sides. Which two features of LibreOffice Writer should she use to adjust the image size and remove the unwanted parts ?

12. Suppose you are watching a movie in a cinema hall and suddenly thick smoke starts coming out due to a short circuit. The management announces an evacuation. Mention any two general evacuation steps you would follow in this situation.

13. What is the role of the External Data Dialog box in LibreOffice Calc ? Briefly discuss.

14. List two important features of the Network Data Model in a Database.

15. Briefly discuss the significance of using a Macro as a function in LibreOffice Calc.

16. List any two reasons for having Health, Safety, and Security Programmes or Policies in the workplace.

*दिए गए **5** प्रश्नों में से किन्हीं **3** के उत्तर 50 – 80 शब्दों (प्रत्येक) में दीजिए।* *3×4=12*

17. (क) लिब्रेऑफ़िस राइटर (LibreOffice Writer) में टेम्प्लेट (Template) को एक्सपोर्ट (Export) करने का क्या अर्थ है ? यह प्रक्रिया किसी टेम्प्लेट को एक श्रेणी फ़ोल्डर से दूसरे फ़ोल्डर में स्थानांतरित (move) करने से कैसे अलग है ?

(ख) लिब्रेऑफ़िस राइटर (LibreOffice Writer) में Templates डायलॉग बॉक्स (Dialog box) का उपयोग करके किसी टेम्प्लेट को एक्सपोर्ट (Export) करने की क्रमबद्ध प्रक्रिया का वर्णन कीजिए।

18. श्री राकेश की एक छोटी किराने की दुकान है। उसके एक मित्र ने लिब्रेऑफ़िस कैल्क (LibreOffice Calc) का उपयोग करने का सुझाव दिया, जिसमें What-if Analysis टूल्स जैसे Multiple Operations शामिल हैं। इससे वह अपनी दुकान के स्टॉक का विवरण व्यवस्थित करने और स्टॉक डेटा का प्रभावी विश्लेषण करने में मदद पाएँगे।

इनको समझने में मदद करने के लिए निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर दीजिए :

(क) What-if Analysis टूल्स का उपयोग किस लिए किया जाता है ?

(ख) लिब्रेऑफ़िस कैल्क (LibreOffice Calc) में Multiple Operations टूल का उपयोग किस लिए किया जाता है ?

(ग) Multiple Operations टूल का उपयोग करने के लिए _____ मेनू → Multiple Operations का चयन कीजिए।

(घ) Multiple Operations टूल _____ (एक/दो/तीन) सेल एरेज़ का उपयोग करता है।

19. शीना अपनी बुटीक के ग्राहकों का विवरण लिब्रेऑफ़िस बेस (LibreOffice Base) नामक DBMS में बनाए रखना चाहती हैं। वह इस सॉफ़्टवेयर में बिल्कुल नई हैं। उन्हें समझाने में मदद करने के लिए निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर दीजिए :

(क) DBMS का पूरा रूप क्या है ?

(ख) विवरण बनाए रखने के लिए उन्हें डेटाबेस क्यों चुनना चाहिए ? अपने उत्तर का समर्थन करने के लिए कोई दो बिंदु बताइए।

(ग) लिब्रेऑफ़िस बेस (LibreOffice Base) में Char और Varchar डेटाटाइप्स के बीच क्या अंतर है ?

(घ) वह Form ऑब्जेक्ट का उपयोग करके किसी टेबल में डेटा आसानी और उपयोगकर्ता के अनुकूल तरीके से दर्ज करना चाहती हैं। इसके साथ उपयोग किए जा सकने वाले कोई भी दो कंट्रोल नाम बताइए।

*Answer any **3** out of the given **5** questions in 50 – 80 words each.* *3×4=12*

17. (a) What is meant by exporting a template in LibreOffice Writer ? How is this process different from moving a template from one category folder to another ?

(b) Describe the step-by-step procedure to export a template using the Templates dialog box in LibreOffice Writer.

18. Mr. Rakesh owns a small grocery shop. One of his friends suggested using LibreOffice Calc, which includes What-if Analysis tools such as Multiple Operations. This will help him manage the details of his shop's stock and analyze the stock data effectively.

Help him understand by answering the following questions :

(a) What is the use of What-if Analysis tools ?

(b) What is the use of the Multiple Operations tool in LibreOffice Calc ?

(c) Select the _____ menu → Multiple Operations to use the Multiple Operations tool.

(d) Multiple Operations tool uses (one/two/three) arrays of cells.

19. Sheena wants to maintain the details of her boutique's customers in a DBMS named LibreOffice Base. She is totally new to the software. Help her understand it by answering the following questions :

(a) What is the full form of DBMS ?

(b) Why should she choose a database to maintain the details ? Mention any two points to support your answer.

(c) What is the difference between Char and Varchar datatypes in LibreOffice Base ?

(d) She wants to enter data into a table in an easy and user-friendly manner using a Form object. Mention any two control names that can be used with it.

20. किसी भी संगठन को अपने आसपास की हवा और पानी को साफ़ रखने के लिए उचित दिशा-निर्देशों का पालन करना चाहिए। ऐसे कोई भी चार दिशा-निर्देशों का उल्लेख कीजिए।

21. नीचे दी गई तालिका CUSTOMERS पर विचार कीजिए और इसके आगे आने वाले प्रश्नों के उत्तर दीजिए :

CUSTOMERS

CustomerID	CustomerName	City	ContactNumber
111	Amita	Delhi	1122334455
222	Rehana	Chennai	5432112345
333	Shailja	Delhi	1212334344

(क) एंटिटी (Entity) क्या है ? ऊपर दिखाए गए एंटिटी का नाम बताइए।

(ख) ऊपर दिखाए गए CUSTOMER टेबल में कितने डेटा मान (data values) मौजूद हैं ?

(ग) लिब्रेऑफ़िस बेस (LibreOffice Base) में CUSTOMER टेबल बनाने के दो अलग-अलग तरीकों की सूची बताइए।

(घ) ऊपर दिखाए गए टेबल में एक नया कॉलम bill_datetime जोड़ना है, जिसमें बिलिंग (billing) की तारीख और समय एक ही फील्ड में स्टोर किया जा सकें। इसके लिए उपयुक्त डेटाटाइप सुझाइए और अपने चयन का समर्थन कीजिए।

20. Proper guidelines must be followed by an organisation to keep the surrounding air and water clean. Mention any four such guidelines.

21. Consider the table CUSTOMERS given below and answer the questions that follow :

CUSTOMERS

CustomerID	CustomerName	City	ContactNumber
111	Amita	Delhi	1122334455
222	Rehana	Chennai	5432112345
333	Shailja	Delhi	1212334344

(a) What is an entity ? Name the entity shown above.

(b) How many data values are present in the above shown table, CUSTOMER ?

(c) List two different ways of creating the CUSTOMER table in LibreOffice Base.

(d) A new column, bill_datetime, needs to be added to the table shown above to store the billing date and time in a single field. Suggest a suitable datatype and provide justification for your choice.